

Министерство общего и профессионального образования
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Режевской политехникум»

Рассмотрено и утверждено
цикловой комиссией
строительных дисциплин

«31» 08 2017 г.

С.А. Соболева д.д.

Утверждаю:
Директор *С.А. Дрягилева*
от « *20* » *08* 2017 г.



ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ 03. Организация деятельности структурных подразделений при
выполнении строительно – монтажных работ, эксплуатации, ремонте и
реконструкции зданий и сооружений**

по ОПОП СПО 08.02.01. «Строительство и эксплуатация зданий и
сооружений»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03., разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Разработчики:

Собянина Алена Алексеевна – преподаватель, первая квалификационная категория;

Эксперт от работодателя: ООО «СМУ – 1», г. Екатеринбург

управляющий ООО «СМУ – 1» Ерыпалов Андрей Владимирович

(должность, Ф.И.О.).



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ...	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
3.1. Структура профессионального модуля.....	8
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)	9
3.3. Содержание производственной практики	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....	14
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	14
4.2. Информационное обеспечение обучения	14
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса	15
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно – монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» (базовой подготовки).

В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно – монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно – монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов;

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;

ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

ПК 3.4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно – монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- осуществления планирования деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечения деятельности структурных подразделений;
- контроля деятельности структурных подразделений;
- обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно – монтажных работ, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов

УМЕТЬ:

- планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;
- оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;
- определять содержание учредительных функций на каждом этапе производства;
- составлять предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально- квалификационного состава бригад;
- производить расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;
- устанавливать производственные задания;
- проводить производственный инструктаж;
- выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями);
- делить фронт работ на захватки и делянки;
- закреплять объемы работ за бригадами;
- организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;
- обеспечивать работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами;
- обеспечивает условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;
- обеспечивать соблюдение законности на производстве;
- защищать свои гражданские, трудовые права в соответствии с правовыми и нормативными документами;
- организовывать оперативный учёт выполнения производственных заданий;
- оформлять документы по учёту рабочего времени, выработки, простоев;
- проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;

ЗНАТЬ:

- научно-технические достижения и опыт организации строительного производства;
- принципы и методы планирования работ на участке;
- приёмы и методы управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач;
- нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации

деятельности строительных участков;

- формы организации труда рабочих;
- общие принципы оперативного планирования производства строительно - монтажных работ;
- гражданское, трудовое, административное законодательство;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);
- нормативные документы, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников;
- формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников;
- основные нормативные и законодательные акты в области охраны труда и окружающей среды;
- инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования;
- требования по аттестации рабочих мест;
- основы пожарной безопасности;
- методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
- технику безопасности при производстве работ;
- организацию производственной санитарии и гигиены..

1.3. Количество часов на освоении программы профессионального обучения:

всего 207 часов включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 90 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 45 часов;
- учебной и производственной практики 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля ПМ 03 «Организация

деятельности структурных подразделений при выполнении строительно – монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно – монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.
ПК3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.
ПК 3.3	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.
ПК 3.4	Обеспечивать соблюдения требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно – монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект) часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1, ПК 3.2 ПК 3.3, ПК 3.4 ОК2-7	МДК 03.01 «Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции строительных объектов»	123	82	46		41			
	Раздел 1. «Организация управленческих решений в строительных организациях»	37	24	14		13			
	Раздел 2. «Оперативное управление деятельностью структурных подразделений»	64	44	22		20			
	Раздел 3. «Ведение технической документации на строительном объекте»	22	14	10		8			
	Производственная практика	72							
Всего:		195	82	46		41			72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ 03)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1		2	3	4	
ПМ 03. МДК 03.01 «Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно – монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений»			123		
Раздел 1. «Организация управленческих решений в строительных организациях»	№	Содержание	37		
	1.	Внешняя и внутренняя среда организации.	2	2	
	2.	Основы теории принятия управленческих решений	2	2	
	3.	Система мотивации труда	2	2	
	4.	Управление конфликтами	2	2	
	5.	Этика делового общения	2	2	
	6.	Практическое занятие 1: «Оптимизация производственной структуры и структуры управления»	2	3	
	7.	Практическое занятие 2: «Оптимизация производственной структуры и структуры управления»	2	3	
	8.	Практическое занятие 3: «Оптимизация управления по факторам»	2	3	
	9.	Практическое занятие 4: «График безубыточности»	2	3	
	10.	Практическое занятие 5: «Изучение этики делового общения»	2	3	
	11.	Практическое занятие 6: «Управление социально – экономическим объектом»	2	3	
	12.	Практическое занятие 7: «Управление социально – экономическим объектом»	2	3	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i>				
			Цели и задачи управления организациями различных организационно – правовых форм	2	
			Функции менеджмента	2	
			Стратегический менеджмент	4	
		Управление рисками	3		
		Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	2		
Раздел 2. «Оперативное управление деятельностью структурных подразделений»	№	Содержание	64		
	13.	Организация и планирование деятельности линейных инженерно – технических работников	2	2	
	14.	Организация производства строительно – монтажных работ	2	2	
	15.	Оперативное управление строительным производством	2	2	
	16.	Исполнительная техническая документация в строительстве	2	2	
	17.	Организация материально – технического обеспечения и производственно – технологической комплектации строительных объектов	2	2	
18.	Управление материально – техническим снабжением, как	2	2		

		один из видов деятельности мастера		
	19.	Контроль выполнения оперативных планов строительного производства	2	3
	20.	Работа проектного отдела	2	3
	21.	Производственно – технический отдел	2	3
	22.	Диспетчерская служба	2	3
	23.	Инженер по охране труда	2	3
	24.	Практическое занятие 8: Проектно – сметная деятельность линейного ИТР	2	3
	25.	Практическое занятие 9: Проектно – сметная деятельность линейного ИТР	2	3
	26.	Практическое занятие 10: Обеспечение соблюдения законности	2	3
	27.	Практическое занятие 11: Формы организации труда рабочих	2	3
	28.	Практическое занятие 12: Принципы и методы планирования работ на участке	2	3
	29.	Практическое занятие 13: Нормативно-техническая документация строительных участков	2	3
	30.	Практическое занятие 14: Распорядительная документация строительного участка	2	3
	31.	Практическое занятие 15: Оформление заявок обеспечения производства строительно-монтажных работ	2	3
	32.	Практическое занятие 16: Оформление заявок на обеспечение техникой, автотранспортом	2	3
	33.	Практическое занятие 17: Расстановка бригад на участке	2	3
	34.	Практическое занятие 18: Распределение производственных заданий	2	3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i>			
		Организация производства работ на основе ПОС и ППР	3	
		Оформление прихода и расхода малоценных и быстроизнашивающихся предметов и инвентаря	4	
		Соблюдение законодательных актов по защите окружающей среды	3	
		Оперативная координация и увязка работы субподрядных организаций. Подготовка фронта работ для субподрядных организаций	4	
		Решение ситуационных задач по теме «Оперативное управление строительным производством»	2	
		Изучение должностных инструкций	4	
Раздел 3. «Ведение технической документации на строительном объекте»	№	Содержание	22	
	35.	Проведение производственного инструктажа	2	2
	36.	Практическое занятие 19: Организация и учет выполнения работ в соответствии с графиком	2	3
	37.	Практическое занятие 20: Оформление документов по учету рабочего времени	2	3
	38.	Практическое занятие 21: Простои и документация на них	2	3

39.	Экономические споры	2	3
40.	Практическое занятие 22: Порядок заключения и основы для прекращения трудового договора	2	3
41.	Практическое занятие 23: Порядок заключения и основы для прекращения трудового договора	2	3
<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i>			
	Правовое обеспечение профессиональной деятельности, актуальность его знания на настоящем этапе получения образования	3	
	Экономические споры. Арбитражный процесс. Исковая давность	2	
	Трудовое право как отрасль российского права	3	
	Трудовые споры	4	
		Всего:	123

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.3. Содержание производственной практики

Код ПК Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (неделя)
<p>ВПД «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно – монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»</p> <p>ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно – монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов;</p> <p>ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;</p> <p>ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных</p>	1. Знакомство с организациями, имеющими различную юридическую основу.	<p>Изучить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. принципы и методы планирования работ на участке; 2. приемы и методы управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач; 3. нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков; 4. формы организации труда рабочих; 5. общие принципы оперативного планирования производства строительно-монтажных работ; 6. гражданское, трудовое, административное законодательство; 7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 8. действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); 9. нормативные документы, определяющие права, обязанности и 	<p>МДК 03.01 «Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно – монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений»</p> <p>Раздел 1. «Организация управленческих решений в строительных организациях»</p> <p>Раздел 2. «Оперативное управление деятельностью структурных подразделений»</p> <p>Раздел 3. «Обеспечение законности в сфере профессиональной деятельности»</p> <p>Раздел 4. «Охрана труда</p>	6
	1. Собрать и обработать материал по структуре непосредственного управления строительной организации.			6
	2. Собрать и обработать материал по линейной структуре управления строительной организации.			7
	3. Собрать и обработать материал по функциональной структуре управления строительной организации.			7
	4. Составить схему управления эксплуатационных служб.			6
	5. Собрать и обработать материал по непосредственной структуре управления эксплуатационных служб.			6
6. Собрать и обработать материал по линейной структуре управления эксплуатационных служб.	7			

подразделений; ПК 3.4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно – монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.	7.	Собрать и обработать материал по структуре управления ТСЖ.	ответственность руководителей и работников; 10. формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников; 11. основные нормативные и законодательные акты в области охраны труда и окружающей среды; 12. инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования; 13. требования по аттестации рабочих мест; 14. основы пожарной безопасности; 15. методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях; 16. технику безопасности при производстве работ; 17. организацию производственной санитарии и гигиены	при организации строительного производства»	6
	8.	Собрать и обработать материал по функциональной структуре управления эксплуатационных служб.			7
	9.	Подготовка отчета к сдаче.			6
	10.	Подведение итогов практики. Зачетный урок.			8
				ИТОГО ЧАСОВ	72
		Итоговая аттестация в форме:			ДЗ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля обеспечена наличием учебных кабинетов «Оперативного управления деятельностью структурных подразделений» и лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплекты бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (планшеты, плакаты, макеты).

Технические средства обучения:

Демонстрационное оборудование:

- графопроектор с экраном;
- демонстрационный проектор с ноутбуком.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

Информационных технологий в профессиональной деятельности: компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

Учебники

1. О.В. Аристов - Управление качеством - - М.:Инфра - М,2014
2. В.В.Бузырев, М.Н.Руденко. Управление качеством строительства.-М.:ГИОРД,2014.
3. Е.В., Бережнова, В.В. Краевский- Основы исследовательской деятельности студентов -М.: Академия, 2015
4. В.Д.Грибов. Менеджмент.-М.:КноРус,2015.
5. А,Д.Косьмин,Н.В.Свинтецкий, Е.А.Косьмина.Менеджмент,-М.: Академия,2016.
7. Т.М. Гумба, Ф.Н.Кузнецов. -Экономика строительства, - М.: Юрайт,2015
8. В.А.Девисилов. Охрана труда -М.:ФОРУМ, 2014.

Законодательная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Кодекс об административных правонарушениях
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.

Справочники:

1. Справочник мастера-строителя: справочник/Ю.Ф.Симионов [и др.].-Ростов н/Д: Феникс, 2015
2. Справочник по строительству: нормативы, правила, документы.2-еизд./сост.Е.Н. Романенкова. - М.: Проспект, 2014

Дополнительные источники:

1. В.В.Акимов, Т.Н., Макарова, В.Ф.Мерзляков, К.А. Огай. Экономикаотрасли (строительство). - М.: ИНФРА-М, 2015
2. В.В.Арутюнов, И.В. Волковыский -Управление персоналом . – Ростовн/Д.: Феникс, 2014.
3. Л.Е.,Басовский, В.Б. Протасьев. -Управление качеством. - М.: Инфра -М,2015
4. В.В. Бузырев Планирование на строительном предприятии: / В.В.Бузырев, Ю.П. Панибратов, И.В. Федосеев. - М.: Академия, 2014

Отечественные журналы:

1. Информационные технологии
2. Менеджмент в России и за рубежом
3. Охрана труда
4. Право: Теория и практика
5. Прораб
6. Российский журнал менеджмента
7. Строительство. Новые технологии. Новое оборудование
8. Современное право
9. Техника молодёжи
10. Управление персоналом
11. Экономика строительства

Интернет-ресурсы:

1. www.law.edu.ru/lawlibrary.asp
2. www.consultant.ru/
3. www.best-stroy.ru/gost
4. www.tyumfair.ru
5. www.bronepol.ru
6. www.iteam.ru
7. www.ecsocman.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение производственной практики является необходимым условием для изучения данного профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля **«Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»** и специальности **«Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»**.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3. 1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обосновано применяет принципы и методы планирования работ на участке; - составляет предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально – квалификационного состава бригад; - производит расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; - устанавливает производственные задания; - целесообразно делит фронт работ на захватки и делянки; - правильно закрепляет объемы работ за бригадами; - организывает выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ; 	<p>Защита выполненных практических занятий и самостоятельной внеаудиторной работы; Тестирование. Зачеты по производственной практике Профессионального модуля. Экзамен по междисциплинарному курсу. Квалификационный экзамен по модулю.</p>
<p>ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильно оформляет заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ: материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; - своевременно обеспечивает работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами; 	
<p>ПК 3.3 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - своевременно и грамотно организует оперативный учёт выполнения производственных заданий; своевременно и верно оформляет документы по учёту рабочего времени, выработки, простоев. 	

<p>ПК 3.4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использует основные нормативные документы по охране труда и охране окружающей среды; - обеспечивает соблюдения требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах; - проводит аттестацию рабочих мест; - разрабатывает и осуществляет мероприятия по предотвращению производственного травматизма; - постоянно ведёт надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке; - своевременно проводит инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объёме, установленном инструкций, с записью в журнале инструктажа; - организует мероприятия по производственной санитарии и гигиене на участке. 	
--	--	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - инициативность в вопросах организации выполнения оценочных работ; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; 	<p>По результатам наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях; - ответственность за принятые решения и поступки. 	<p>По результатам наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- использование, в профессиональной деятельности, информации о новых методах расчета и видах конструкций из научно – технической литературы и информационно – коммуникационных технологий.</p>	<p>По результатам наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно обращаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.</p> <p>- проявление ответственности за работу, результат выполнения заданий.</p> <p>- межличностные отношения в коллективе (группе),</p> <p>- ответственность за себя, за членов команды и конечный результат</p>	<p>Экспертное наблюдение при общении в коллективе и в команде, межличностных отношениях в группе с однокурсниками, руководством,</p>